

e-book

NORMAS DE BIOSEGURIDAD

RETORNO LABORAL



Objetivo General

Establecer los protocolos que permitan prevenir y adoptar medidas la enfermedad del coronavirus COVID-19 en las Empresas Comerciales o Servicios .Evitar su propagación, identificar casos con posible sospecha en colaboradores y control de la exposición de colaboradores con adecuados Equipos de Protección Personal.



Generalidades del Covid

Modo de transmisión La transmisión interhumana se produce por vía aérea, mediante gotas que son originadas al hablar, toser o estornudar por la persona enferma y que alcanzan a una persona no infectada. Otro medio de transmisión del virus, son las manos u objetos inanimados contaminados con secreciones, seguidas del contacto con la mucosa de la boca, nariz u ojos.



Protocolos Específicos

Ingreso de colaboradores a la empresa De los Recursos Humanos

Gestionará al reingreso laboral el llenado del Formulario de evaluación de salud a colaboradores.

Para casos de que la respuesta en el formulario sea Sí a alguna de las preguntas, se le solicita que cumpla con el aislamiento domiciliario, se comunicará al médico ocupacional para su evaluación y con su recomendación se informe al 171 o 911. Del Guardia de Seguridad Física

Se recomienda que el personal a cargo de la entrada en la seguridad física no se encuentre dentro del grupo de vulnerabilidad de Empresas Comerciales o Servicios.

Usar durante su turno los siguientes equipos de protección personal: gafas de seguridad, mascarilla y guantes, se debe seguir las instrucciones de vida útil de cada uno.

Explicar el distanciamiento social para la entrada, de ser posible marcar en el piso la distancia prudencial para la toma de datos.

Tomar la temperatura. Si hay una persona que tenga más de 37.5° C se le debe proporcionar una mascarilla y dirigirla hacia la zona de aislamiento temporal notificando inmediatamente a RRHH o Médico de las Empresas Comerciales o Servicios (si hubiere) para continuar con el protocolo respectivo.

Llevar un registro, bitácora, de todos los ingresos de clientes y proveedores a la empresa.

Realizar limpieza y desinfección de sus herramientas de trabajo, intercomunicadores, manijas de puertas y demás elementos incluyendo objetos personales asignados.

Disponer en la garita o punto de control un tacho de desechos biológicos identificado

Usar una mascarilla y dirigirla hacia la zona de aislamiento temporal notificando inmediatamente a RRHH o Médico de las Empresas Comerciales o Servicios (si hubiere) para continuar con el protocolo respectivo.

Llevar un registro, bitácora, de todos los ingresos de clientes y proveedores a la empresa.

Realizar limpieza y desinfección de sus herramientas de trabajo, intercomunicadores, manijas de puertas y demás elementos incluyendo objetos personales asignados.

Disponer en la garita o punto de control un tacho de desechos biológicos identificado

De los colaboradores

Si la persona acude en su vehículo particular, y tenga parqueadero dentro de la empresa debe aplicar protocolo de ingreso de vehículos a la empresa.

Los colaboradores serán dotados con mascarilla o pantallas con lámina de seguridad que cubran toda la cara y guantes al ingreso a las Empresas

Comerciales o Servicios.

Se recomienda instalar pediluvios al ingreso.

El trabajador pasará por el sistema de desinfección, ubicado al ingreso del personal. Desinfectar las pertenencias, objetos que ingresen a la empresa.

Se deberán rociar con alcohol o agua electrolizada ácida, alcalina o un producto similar apropiado, pero no tóxico, y facilitar gel antibacterial o alcohol al 75%.

Promover el lavado de manos al ingreso y frecuentemente durante la jornada laboral.

Realizar limpieza y desinfección de sus herramientas de trabajo, intercomunicadores, manijas de puertas y demás elementos incluyendo objetos personales, con producto de desinfección entregado por la empresa.





Ingreso de personal externo / clientes / proveedores

De Administración, Servicio al Cliente

Enviará comunicado general a sus clientes, proveedores, contratistas, entre otros informando:

Protocolos de ingreso del personal externo y vehículos.

Los proveedores deberán mostrar y/o exhibir un protocolo sanitario de sus productos y/o producción antes de entrar a las instalaciones.
Requerir el uso obligatorio de mascarillas y guantes a las personas externas que deseen ingresar a las Empresas Comerciales o de Servicios y respetar sus protocolos.

Dialogar con las compañías que proveen servicios externos sobre la importancia de que los colaboradores enfermos permanezcan en sus hogares.

De Guardia de Seguridad Física, Recepcionista o persona que reciba al ingreso

Explicar el protocolo previo al ingreso a la empresa.

Explicar el distanciamiento social para la entrada, de preferencia se debe marcar en el piso la distancia prudencial.

Rociar las manos de los visitantes con alcohol a 75% o colocar dispensadores en la entrada (guardia, recepcionista deben usar guantes, lentes y mascarilla o protector facial). Consultar si tiene alguna alergia a desinfectantes o productos químicos.

Si la persona acude en vehículo particular debe dejar su vehículo en áreas externas a la Empresa Comercial y de Servicios.

Llevar un registro, bitácora, de todos los ingresos de clientes y proveedores a la empresa.

Una vez permitido el ingreso a la Empresa Comercial y de Servicios el vehículo debe ser inmunizado por sistema de rocío.

Tomar la temperatura a las personas que van a ingresar a las instalaciones de la Empresa Comercial y de Servicios manteniendo distancia prudencial (termómetros infrarrojos o digitales).

Advertir a los clientes que si se sacan las mascarillas dentro del local y son detectados por la seguridad, se les procederá a pedirles que se retiren del local y se desinfectarán todas las áreas que el cliente haya tocado.

Restringir el ingreso a la Empresa Comercial y de Servicios de las personas que superan la temperatura. Deberá hacer el contacto con la persona de la empresa a través de otros medios.

Para casos sospechosos indicarle que se dirija a la zona de aislamiento temporal externa en donde se comunicará al médico ocupacional para su evaluación y con su recomendación se informe al 171 o 911

Limpieza y desinfección de instalaciones



Establecer un plan de trabajo de limpieza y desinfección. Contemplar la frecuencia y el material a usar.

Limpieza de superficies, y zonas de contacto común (pasamanos, agarraderas, perillas de puerta, volante, controles de mando, teléfonos, mostradores, biométricos, etc.) de manera periódica.

Extremar las periodicidades de limpieza e higienización en todos los puntos de contacto humano, y sobre todo en el mostrador de recepción. Mantener el puesto de trabajo limpio.

En caso de usar elevadores o montacargas, disminuir su capacidad para minimizar la congestión y el contacto en todo momento. Los ocupantes deben darse la espalda y colocarse en puntos opuestos.

Incrementarla ventilación en los espacios cerrados.

Desinfectar las zonas de trabajo de forma programada haciendo énfasis en las superficies metálicas (acero) y plásticas.

Cambiar con frecuencia el producto usado en los pediluvios.

Desinfectar las manillas de las puertas de oficinas, casilleros y puertas de baños.

Materiales Descontaminantes

Para seleccionar productos de desinfección se debe recurrir a la base de datos de los productos aprobados por EPA de Estados Unidos. (EPA, 2020).

Las soluciones de los materiales descontaminantes necesarios para una óptima desinfección deberán ser proporcionados por cada fabricante. Algunos de los principales materiales son:

Se recomienda que en todos los lugares donde se haya detectado casos positivos de COVID, se proceda con la descontaminación, observando las recomendaciones antes detalladas, limpieza profunda de superficies, con cualquiera de los materiales arriba detallados de acuerdo al lugar a desinfectar

Productos	Observaciones
Hipoclorito de Sodio al 0.1 % (Lejía)	Limpieza de superficies
Clor doméstico al 5%	Limpieza de superficies
Etanol al 70%	Limpieza de superficies
Amonio cuaternario	Trapo, Diluido, presurizado
Alcohol Isopropílico	Revisar su uso según superficie
Ácido Láctico	Revisar su uso según superficie
Productos Fenólicos	Revisar su uso según superficie
Dihidrato de dicloroisocianato	Revisar su uso según superficie
Ácido glicólico	Revisar su uso según superficie

